

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №27
ИМ.М.С.РОГОВА ХУТОРА ЗАПАДНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ЛЕНИНГРАДСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

23.10.2020г

№ - 91 осн.

х.Западный

**Об организации работы
в МБОУ ООШ №27
в период осенних каникул 2020-2021 учебного года**

В соответствии с Приказом управления образования МО Ленинградский район от 22.10.2020г №771 – осн. «Об организации работы в образовательных организациях муниципального образования Ленинградский район в период осенних каникул 2020-2021 учебного года», а также в целях организации досуговой занятости и обеспечения безопасности детей и подростков в период осенних каникул п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать и провести **23 октября 2020 г.** «Уроки правовых знаний» для обучающихся 5-9 классов по формированию законопослушного поведения. Ответственный: заместитель директора по УВР Басенко Л.П.
2. Утвердить план мероприятий МБОУ ООШ №27 по организации и проведению осенних каникул (приложение № 1).
3. Возложить ответственность за выполнение мероприятий утверждённого плана заместителя директора по УВР Басенко Л.П.
4. Заместителю директора по УВР Басенко Л.П.:
 - 1) обеспечить выполнение основных мероприятий по плану школы;
 - 2) обеспечить в период осенних каникул работу по классам в МБОУ ООШ №27 (с учетом эпидемиологической ситуации возможно в дистанционном формате);
 - 3) организовать работу с обучающимися, состоящими на профилактическом учете, находящимися в трудной жизненной ситуации;
 - 4) организовать индивидуальную работу педагога-психолога с обучающимися «группы риска», выявленных по итогам мониторинга психоэмоционального состояния, состоящими на профилактическом учете, по запросу родителей (законных представителей), обучающихся;
 - 5) **до 25 октября 2020 года** подготовить стенды с информацией для родителей и детей об организации работы в период осенних каникул с указанием форм организованной занятости детей и подростков, режима и плана работы, расписанием кружков и секций в дневное и вечернее время.

- 6) до **25 октября 2020 года** разместить информацию о проведении каникул на сайте образовательной организации (ответственный Резников А.А.);
- 7) принять меры по обеспечению безопасного пребывания детей и подростков в образовательных организациях в каникулярный период. Ответственные: классные руководители 1-9 классов.
- Обеспечить:
- проведение инструктажей с обучающимися по правилам поведения на дороге, водных объектах, объектах железнодорожного транспорта, в быту, на природе и других местах, не позднее, чем **за три дня до начала каникул**, о чем сделать соответствующие записи в журналах инструктажей (ответственные: классные руководители 1-9 классов);
 - личное присутствие классных руководителей на проводимых очных мероприятиях;
 - ознакомление учащихся с маршрутами эвакуации в случае возникновения чрезвычайных ситуаций;
- 8) возложить обязанности за сохранение жизни и здоровья учащихся во время проведения мероприятий на классных руководителей 1-9 классов;
- 9) классным руководителям провести дистанционную разъяснительную работу с родительской общественностью об усилении контроля за детьми вне учебного процесса, в сети «Интернет», о недопустимости нахождения детей на строительных площадках; в заброшенных и неэксплуатируемых зданиях и сооружениях;
- 10) незамедлительно информировать управление образования, КДН и ЗП, администрации поселений о выявленных фактах семейного неблагополучия, о семьях, находящихся в трудной жизненной ситуации обо всех происшествиях, связанных с угрозой жизни и здоровью детей и работников школы, в период проведения осенних каникул;
- 11) предусмотреть освещение мероприятий, проведенных с детьми в средствах массовой информации, сети «Интернет» (ответственный: Резников А.А.);
- 12) организовать ежедневный мониторинг занятости обучающихся, состоящих на всех видах профилактического учета (Ответственный Чувило Т.С.);
- 13) до 26 октября 2020 года заместителю директора по УВР Басенко Л.П. разработать и утвердить:
- план проведения мероприятий с обучающимися в период осенних каникул;
 - приказ, которым назначить ответственных лиц за обеспечение безопасности в период осенних каникул;
 - график дежурства указанных ответственных лиц;
 - план мероприятий по обеспечению безопасности в период осенних каникул;
 - графики ежедневной занятости несовершеннолетних, состоящих на всех видах профилактического учета;

- график посещения детей и семей, находящихся на всех видах профилактического учета.
- 14) при организации перевозок групп детей строго соблюдать Правила организованной перевозки группы детей автобусами (постановление Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2013 года № 1177 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами»);
- 15) до 27 октября 2020 года заместителю директора по УВР Басенко Л.П. предоставить в управление образования:
 - план проведения мероприятий с обучающимися в период осенних каникул;
 - приказ, в котором назначены ответственные лица за обеспечение безопасности в период осенних каникул;
 - график дежурства указанных ответственных лиц;
 - график выездов за пределы района в период осенних каникул (при необходимости);
 - графики ежедневной занятости несовершеннолетних, состоящих на всех видах профилактического учета;
- 16) 9 ноября 2020 года предоставить в управление образования информацию об итогах работы в период осенних каникул, также несчастных случаях, произошедших с детьми в каникулярный период. Ответственный: заместитель директора по УВР Басенко Л.П.
- 5. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ ООШ №27



М.Н. Садовая

С приказом ознакомлены:

№ п/п	ФИО	дата	подпись
1.	Гурья Ирина Николаевна	23.10.2020	
2.	Козлова Елена Леонидовна	23.10.2020	
3.	Евсенько Тамара Леонидовна	23.10.2020	
4.	Суворова Татьяна Сергеевна	23.10.2020	
5.	Савиринова Елена Владимировна	23.10.20	
6.	Майсенко Анна Михайловна	23.10.20	
7.	Кенжера Юлия Викторовна	23.10.20	
8.	Ротимова Анна Евгеньевна	23.10.20	
9.	Банишева Надежда Владимировна	23.10.2020	
10.	Смоленко Анна Петровна	23.10.2020	
11.	Шульцова Светлана Николаевна	23.10.2020	
12.	Басенко Людмила Петровна	23.10.2020	
13.	Рознинов Александр Алексеевич	23.10.2020	